# 2.4. Получение УИК избирательных бюллетеней и специальных знаков (марок) от вышестоящей ТИК

УИК получает избирательные бюллетени от ТИК по акту, составленному в двух экземплярах. При получении избирательных бюллетеней от ТИК проверяется соответствие фактического количества упакованных пачек и указанного на пачках количества передаваемых в них бюллетеней количеству пачек и бюллетеней, указанных в акте. После чего члены УИК производят вскрытие пачек и обязательный поштучный пересчет бюллетеней.

После указанных действий все экземпляры акта подписываются председателем (а в его отсутствие заместителем председателя или секретарем) и не менее чем двумя членами УИК с правом решающего голоса. И заверяются печатью. Один экземпляр акта остается в УИК, а другой – в ТИК.

В случае если после поштучного пересчета установлено, что количество полученных бюллетеней превышает количество бюллетеней, указанных в акте, лишние бюллетени незамедлительно передаются в вышестоящую ТИК по акту, подписанному председателем УИК (а в его отсутствие заместителем председателя или секретарем), не менее чем двумя УИК с правом решающего голоса, с указанием количества лишних бюллетеней.

Специальные знаки (марки) могут передаваться из ТИК в УИК как через представителей организации, оказывающей услуги по доставке, так и ТИК самостоятельно в количестве, равном количеству передаваемых УИК избирательных бюллетеней.

При получении специальных знаков (марок) от ТИК в УИК в обязательном порядке производится вскрытие пачек и поштучный пересчет листов и специальных знаков (марок). В случае обнаружения бракованных марок они остаются на листе (части листа) и гасятся посредством перечеркивания и проставления на оборотной стороне листа подписи председателя (а в его отсутствие – заместителя председателя или секретаря) и печати УИК, о чем составляется акт (образец прилагается).

Передача специальных знаков (марок) от ТИК в УИК осуществляется на основании акта.

При передаче марок через организацию, оказывающую услуги по доставке, акт составляется в трех экземплярах. Указанный акт подписывается представителями ТИК и организации, оказывающей услуги по доставке, заверяются соответствующими печатями и направляются вместе с марками в соответствующую УИК.

При получении специальных знаков (марок) от представителя организации, оказывающей услуги по доставке, председатель УИК (а в его отсутствие – заместитель председателя либо секретарь), не менее двух членов УИК с правом решающего голоса и представитель организации, оказывающей услуги по до ставке, осуществивший доставку специальных знаков (марок), после вскрытия пачки и поштучного пересчета листов и специальных знаков (марок) подписывают три экземпляра акта приема-передачи специальных знаков (марок), полученных вместе с марками, указывают дату получения марок и заверяют все экземпляры акта соответствующими печатями. Один экземпляр акта остается в УИК, один экземпляр – у представителя организации, оказывающей услуги по доставке, а один экземпляр незамедлительно направляется в ТИК.

При передаче специальных знаков (марок) самостоятельно от ТИК в УИК акт составляется в двух экземплярах. Все экземпляры акта подписываются председателем (а в его отсутствие – заместителем председателя или секретарем) и не менее чем двумя членами ТИК с правом решающего голоса и председателем (а в его отсутствие – заместителем председателя или секретарем) и не менее чем двумя членами УИК с правом решающего голоса и заверяются соответствующими печатями. Один экземпляр акта остается в УИК, другой направляется в ТИК.

Ответственность за соблюдение сроков передачи избирательных бюллетеней и специальных знаков (марок), порядка передачи и получения, а также сохранность указанных избирательных документов несут председатели ТИК и УИК, осуществляющие их передачу, получение и хранение.